

**NAGYKEREKI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2014. FEBRUÁR 20-i

NYILVÁNOS ÜLÉSÉNEK

JEGYZŐKÖNYVE

Rendelet:

1/2014. (II.21.) számú rendelet az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről B1

Határozatok:

7/2014. (II. 20.) sz. önkormányzati határozat	Nagykereki Községi Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításához	Z1
8/2014. (II. 20.) sz. önkormányzati határozat	Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás módosítására	E9
9/2014. (II. 20.) sz. önkormányzati határozat	a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal működtetési, fenntartási költségeinek biztosítására vonatkozó megállapodás 1. számú módosításához	E9
10/2014. (II. 20.) sz. önkormányzati határozat	2014. évi közös önkormányzati hivatal költségek meghatározására	E9
11/2014. (II. 20.) sz. önkormányzati határozat	Szavazatszámoló Bizottságok tagjainak megválasztása	Z1

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Nagykereki Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2014. február 20-án** – csütörtök – de. 08.30 órai kezdettel a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal Nagykereki Iroda tanácskozó termében megtartott **nyilvános üléséről**

Jelen vannak:

Zilai Károly	polgármester
Dávid Andrásné	alpolgármester
Czeglédi Levente Vince	képviselő
Kovács Miklós	képviselő
Kovács Imre	képviselő
Nagy Károly	képviselő
Dr. Juhász Marica	jegyző
Balogh Anikó	jegyzőkönyvvezető

Az ülésről igazoltan távolmaradt:

Berei Zsoltné	képviselő
---------------	-----------

Meghívottak vendégek:

Kubinyiné Szilágyi Mária	önkormányzati és hatósági irodavezető
Tiszó Sándorné	pénzügyi irodavezető
Kiss Mária	pénzügyi ügyintéző
Farkas Lajos	könyvvizsgáló

Zilai Károly polgármester: Tisztelettel köszönti a jelenlévőket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a 7 megválasztott képviselőből 6 fő jelen van, a képviselő-testület ülését megnyitja. Az ülés napirendi pontjaira, a kiküldött meghívónak megfelelően tesz javaslatot. Kéri a Képviselő-testület tagjait, szavazzanak, egyetértenek-e a napirendi pontokkal.

Javasolt napirendi pontok:

1. Előterjesztés Nagykereki Község Önkormányzata 2014. évi költségvetésének elfogadásához
2. Előterjesztés Nagykereki Községi Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításához
3. Előterjesztés a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás módosítására
4. Előterjesztés a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal működtetési, fenntartási költségeinek biztosítására vonatkozó megállapodás 1. számú módosításához
5. Előterjesztés a 2014. évi közös önkormányzati hivatal költségek meghatározására

6. Külömfélék

6 jelenlévő képviselőből 6 képviselő vett részt a szavazásban, 6 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

Elfogadott napirendi pontok:

1. **Előterjesztés Nagykereki Község Önkormányzata 2014. évi költségvetésének elfogadásához**
2. **Előterjesztés Nagykereki Községi Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításához**
3. **Előterjesztés a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás módosítására**
4. **Előterjesztés a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal működtetési, fenntartási költségeinek biztosítására vonatkozó megállapodás 1. számú módosításához**
5. **Előterjesztés a 2014. évi közös önkormányzati hivatal költségek meghatározására**
6. **Külömfélék**

Tárgyalt napirendi pont:

1. Napirendi pont

Előterjesztés Nagykereki Község Önkormányzata 2014. évi költségvetésének elfogadásához

Zilai Károly polgármester: Az előterjesztést a képviselők írásban megkapták, azt az Ügyrendi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta. Kérdezi, van-e kérdés, észrevétel, javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban?

Dávid Andrásné alpolgármester: A 2014. évi költségvetésben szereplő összegek jól kidolgozott táblázatokkal, számításokkal vannak alátámasztva. A költségvetési egyenleg -2.645.000.-Ft. Helyi önkormányzatok támogatásaként 6.758.000.-Ft támogatás van betervezve, ez a költségvetés hiánya, ennyivel több a költségvetés kiadása, mint a bevétel, ez részletesen ki van mutatva. Ebben az évben is van olyan feladata az önkormányzatnak, amelyre nem kapnak támogatást, de a feladatot el kell látni, ilyen a háziorvosi ügyelet ellátása, valamint a közvilágítási feladatra is 2.555.000 forinttal kaptak kevesebbet. Ugyan így 1.897.000.-Ft-tal kevesebb az iskolai étkeztetés bevétele, mint kiadása. A 6.758.000.-Ft ezekből a tételekből tevődik össze. Erre az összegre tudomása szerint pályázatot lehet benyújtani. Mindezek mellett oda kell figyelni, ésszerű, költségtakarékos gazdálkodást kell folytatni.

Kovács Miklós képviselő: Úgy tudja, hogy a költségvetést 0 forint hiánnyal kellett volna tervezni a módosított költségvetési törvény alapján. A költségvetésből kiderül, hogy van egy hiányzó összeg, több mint 2,6 millió forint. Úgy gondolja, ebben az évben már nem lesz plusz

bevétele az önkormányzatnak, a kiegészítő támogatást nem biztos, hogy meg fogja kapni az önkormányzat, ez egy elég laza lába a költségvetésnek.

Farkas Lajos könyvvizsgáló: Az alapszabály az, hogy a költségvetést nem lehet hiánnyal tervezni. Azt is mondja az alapszabály, hogy annyi hiánya lehet az önkormányzatnak, amennyit belső forrásból tud finanszírozni. A tárgyévi költségvetés hiányához, a belső forrás a tavaly évi pénzmaradvány. Ezzel már finanszírozva van a hiány, úgy hogy számolnak egy 6 millió forintos nagyságrendű támogatással is, ha ezt megkapják, akkor a pénzmaradványt saját célra használhatják fel. Ha nem kapnak támogatást, ez a költségvetés véleménye szerint akkor is végrehajtható.

Zilai Károly polgármester: Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, kéri a képviselőket, szavazzanak, elfogadják-e Nagykereki Községi Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetet.

6 jelenlévő képviselőből 6 képviselő vett részt a szavazásban, 6 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

Nagykereki Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

1/2014. (II. 21.) önkormányzati rendelete

Nagykereki Községi Önkormányzata 2014. évi költségvetéséről

Nagykereki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdésében meghatározott és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, feladatkörében eljárva a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, és ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi

CXCIV. törvény, illetve az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Kormányrendeletben meghatározottak figyelembevételével a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében a könyvvizsgálatról készített írásos jelentésnek figyelembe vételével, Nagykereki Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2013. (X. 04.) sz. önkormányzati rendelet 33. §-ában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

1. § A rendelet hatálya

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

2. § A költségvetés bevételei és kiadásai

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését:

130 634 E Ft Költségvetési bevétellel
133 279 E Ft Költségvetési kiadással

2 645 E Ft Költségvetési egyenleggel
1 605 E Ft -ebből működési hiány
1 040 E Ft felhalmozási hiány

állapítja meg.

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat a rendelet *1.1. melléklete* alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (3) A bevételek és kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., 1.4. mellékletek* szerint állapítja meg.
- (4) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a *2.1. és a 2.2. melléklet* részletezi.
- (5) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az *1.2., 1.3., mellékletek* részletezik.
- (6) A működési hiány belső finanszírozása érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybevitelét rendeli el.
- (7) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozása fejlesztési hitelből /vagy/ az előző év (ek) költségvetési maradványának, igénybevitelével történik.

3. § A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a *3. melléklet* részletezi.
- (2) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *4. melléklet* tartalmazza.
- (3) Az Önkormányzat 2014. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait az *5. melléklet* nem tervezett az önkormányzat.
- (4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a *6. melléklet* szerint határozza meg.
- (5) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a *7. melléklet* szerint határozza meg.
- (6) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a *8. melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves (engedélyezett) létszám előirányzatot és

a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként a 9.1, 9.2, 9.3 melléletek szerint határozza meg.

- (8) Az önkormányzat a kiadások között általános tartalékot nem állapít meg.
- (9) Az önkormányzat a kiadások között céltartalékot nem állapít meg.
- (10) Az önkormányzat engedélyezett létszáma 2014. évben 5 fő az önkormányzat engedélyezett közfoglalkoztatott létszáma 18 fő.

4. § A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Az önkormányzat 2014. évben jutalomra nem tervezett összeget.
- (5) Amennyiben a költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a százötven millió forintot, az irányító szerv a költségvetési szervhez önkormányzati biztost jelöl ki.
- (6) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 10. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhoz 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (7) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.
- (8) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. § Az előirányzatok módosítása

- (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.
- (3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzatok belüli rovatok között átcsoportosítást hajtja végre.
- (4) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 5. § (2) bekezdése szerinti előirányzatmódosítás, előirányzat átcsoportosítás átvezetéseként félévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés a hozzájárulásokat, támogatásokat előirányzatait zárja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

- (5) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (6) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés feyelmi felelősséget von maga után.

6. § A gazdálkodás szabályai

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben a képviselő-testületi határozattal elfogadott, munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkeznek.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.
- (4) A polgármesteri (önkormányzati) hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

7. § A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső vállalkozóval kötött szerződés útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

8. § Záró és vegyes rendelkezések

- (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2014. január 1-jétől kell alkalmazni.
- (2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a 2014. évi költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályairól szóló önkormányzati rendelet hatályát veszíti.

Zilai Károly sk.
polgármester

Dr. Juhász Marica sk.
jegyző

Záradék:

E rendelet hirdetőtáblán való kifüggesztéssel kihirdetve: 2014. február 21.

Dr. Juhász Marica
jegyző

2. Napirendi pont

Előterjesztés Nagykereki Községi Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításához

Zilai Károly polgármester: Az előterjesztést a képviselők írásban megkapták, az előterjesztést az Ügyrendi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja. Kérdezi, van-e kérdés, észrevétel, javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban?

Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, kéri szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti határozati javaslattal:

Nagykereki Községi Önkormányzata képviselő-testülete a saját bevételei összegéből, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettséget jelen határozat a költségvetési rendelet 4. sz. mellékletét képező táblázatban szereplő adatok szerint jóváhagyja.

Felelős: Zilai Károly polgármester

Határidő: folyamatos

6 jelenlévő képviselőből 6 képviselő vett részt a szavazásban, 6 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

7/2014. (II. 20.) számú önkormányzati határozat:

Nagykereki Községi Önkormányzata Képviselő-testülete az adósságot keletkeztető ügylethez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az önkormányzat saját bevételeinek összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő 2014-2017. évi fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat melléklete szerint hagyja jóvá.

Felelős: Zilai Károly polgármester

Határidő: folyamatos

3. Napirendi pont

Előterjesztés a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás módosítására

Zilai Károly polgármester: Az előterjesztést a képviselők írásban megkapták, az előterjesztést az Ügyrendi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja. Kérdezi, van-e kérdés, észrevétel, javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban?

Kubinyiné Szilágyi Mária irodavezető: A közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás 6. pontjának módosításáról szól az előterjesztés. A módosítás következtében lehetőség lesz arra, hogy a közös hivatalt érintő döntéseiket a képviselő-testületek saját ülésükön tárgyalják meg.

Zilai Károly polgármester: Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, kéri szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Nagykerekai Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására vonatkozó megállapodás határozat melléklete szerinti módosításával egyetért, s az egységes szerkezetű módosított megállapodást elfogadja.

Ezzel egyidejűleg a 2013. április 30 -án elfogadott megállapodást hatályon kívül helyezi.

Felelős: Zilai Károly polgármester

Határidő: 2014. február 20.

6 jelenlévő képviselőből 6 képviselő vett részt a szavazásban, 6 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

8/2014. (II. 20.) számú önkormányzati határozat:

Nagykerekai Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására vonatkozó megállapodás határozat melléklete szerinti módosításával egyetért, s az egységes szerkezetű módosított megállapodást elfogadja.

Ezzel egyidejűleg a 2013. április 30-án elfogadott megállapodást hatályon kívül helyezi.

Felelős: Zilai Károly polgármester

Határidő: 2014. február 20.

Melléklet a 8/2014. (II. 20.) számú önkormányzati határozathoz:

MEGÁLLAPODÁS ***Közös Önkormányzati Hivatal*** ***létrehozására***

Preambulum

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés *d*) pontja, valamint a 33. cikk (1) és (3) bekezdése szerint, *a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében törvény keretei között meghatározza szervezeti és működési rendjét. A helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja. A képviselő-testület sarkalatos törvényben meghatározottak szerint bizottságot választhat, és hivatalt hozhat létre.*

Biharkeresztes város, Ártánd község, Bojt község, Nagykereki község és Told község körjegyzőséget alkotnak. A körjegyzői feladatokat Biharkeresztes Város Polgármesteri Hivatalának bevonásával látják el. A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvénynek a képviselő-testület hivatalára és a körjegyzőségre vonatkozó rendelkezései (38. § - 40. §) 2013. január 1. napjától hatályukat veszítik.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 85. § (1) és (7) bekezdése értelmében, *közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járáson belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt. A kétezer fő lakosság számot meghaladó település is tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz. A városi, valamint a kétezer fő meghaladó lakosság számú települési önkormányzat képviselő-testülete nem tagadhatja meg a közös önkormányzati hivatal létrehozására irányuló megállapodás megkötését, ha azt a vele határos település kezdeményezi.*

Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete 63/2012. (IX.13.) számú, Bojt Község Önkormányzat Képviselő-testülete 64/2012. (IX.13.) számú, Nagykereki Község Önkormányzat Képviselő-testülete 74/2012. (IX.13.) számú és Told Község Önkormányzat Képviselő-testülete 55/2012. (IX.13.) számú határozatukkal kinyilvánították azon szándékukat, hogy közös önkormányzati hivatalt kívánnak létrehozni Biharkeresztes város székhellyel. Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete 298/2012. (XII.10.) BVKt. számú határozattal a szándéknyilatkozatokat elfogadta.

1. Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásának célja

A Közös Önkormányzati Hivatalt a 2. pontban meghatározott Önkormányzatok Képviselő-testületei az önkormányzatok működésével, valamint az önkormányzati és az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hozzák létre. A Hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

2. Közös Önkormányzati Hivatal létrehozó önkormányzatok

- Biharkeresztes Város Önkormányzata
képviseli: Barabás Ferenc polgármester
székhelye: 4110 Biharkeresztes, Széchenyi u.57.
lakosság száma: 2010.01.01.: 4173 fő, 2012.01.01.: 4168 fő
- Ártánd Község Önkormányzata
képviseli: Benkő Sándor polgármester
székhelye: 4115 Ártánd, Rákóczi u. 28.
lakosság száma: 2010.01.01.: 551 fő, 2012.01.01.: 539 fő
- Bojt Község Önkormányzata
képviseli: Vass Mária polgármester
székhelye: 4114 Bojt, Ady E. u. 5.
lakosság száma: 2010.01.01.: 559 fő, 2012.01.01.: 564 fő

- Nagykereki Község Önkormányzata
képviseli: Zilai Károly polgármester
székhelye: 4127 Nagykereki, Kossuth u. 22.
lakosságszáma: 2010.01.01.: 1281 fő, 2012.01.01.: 1290 fő
- Told Község Önkormányzata
képviseli: Béres Barnabás polgármester
székhelye: 4117 Told, Kossuth u. 4.
lakosságszáma: 2010.01.01.: 354 fő, 2012.01.01.: 356 fő

3. Közös Önkormányzati Hivatal elnevezése és székhelye

Elnevezés: Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal)
Székhelye: 4110 Biharkeresztes, Széchenyi u. 57.

A Hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. Alapító okiratát a Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza. Az Alapító okirat akkor érvényes, ha a Megállapodásban résztvevő települések önkormányzatai azokat elfogadták.

4. A Megállapodás létrehozásának, módosításának, megszüntetésének módja

A Megállapodás létrehozásáról, módosításáról, megszüntetéséről az önkormányzatok képviselő-testülete minősített többséggel határoz. A megállapodás módosítására, illetve megszüntetésére vonatkozó kérelmeket, javaslatokat a képviselő-testületek, azok beérkezését követő 30 napon belül napirendre tűzik.

5. A Hivatal felépítése, összlétszáma

- 5.1. A Hivatal
 - a) Önkormányzati és Hatósági Iroda
 - b) Pénzügyi Iroda
 elnevezésű szervezeti egységekre tagolódik.
- 5.2. Ártánd településen egy fő köztisztviselő (általános igazgatási ügyintéző) heti két napon tart ügyfélfogadást, egy fő köztisztviselő (anyakönyvvezető) fél nap látja el feladatait a településen. Told településen, egy fő köztisztviselő (általános igazgatási ügyintéző), heti két napon tart ügyfélfogadást, Bojt településen egy fő köztisztviselő (általános igazgatási ügyintéző), Nagykereki településen két fő köztisztviselő (általános igazgatási ügyintéző, anyakönyvvezető-, szociális ügyintéző) állandó jelleggel a településen tartózkodik, feladatát ott látja el. A pénzügyi ügyintéző, adóügyi ügyintéző és pályázati referens Biharkeresztesen végzi feladatát.
- 5.3. A Hivatal létszámát a Biharkeresztes Város Önkormányzatának éves költségvetési rendelete tartalmazza.

6. A Hivatal működésének alapkérdései

- 6.1. A hivatali feladatok ellátásával kapcsolatos ügyekben szükség esetén együttes képviselő-testületi ülésen kell dönteni.

- 6.2. Az együttes ülést bármelyik képviselő-testület írásbeli kezdeményezésére össze kell hívni. A kezdeményező képviselő-testület a jegyző útján gondoskodik a téma, az előterjesztés előkészítéséről.
- 6.3. Az együttes ülést Biharkeresztes Város Polgármestere hívja össze, a jegyzővel egyeztetve.
- 6.4. Az együttes ülés akkor határozatképes, ha a megállapodásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei közül mindegyik határozatképes. Amennyiben az együttes ülés határozatképtelen, vagy ülés közben határozatképtelenné válik, akkor az ülést 5 napon belül újból össze kell hívni.
- 6.5. Az együttes ülést Biharkeresztes Város Polgármestere vezeti.
- 6.6. A határozati javaslatot Biharkeresztes Város Polgármestere bocsátja szavazásra, arról a képviselő-testületek külön-külön szavaznak.
- 6.7. Az együttes ülésről közös jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyben az érintett önkormányzatok határozatai a soron következő sorszámmal külön-külön kerülnek rögzítésre.
- 6.8. Az együttes ülésről szóló jegyzőkönyvet a megállapodásban résztvevő települések polgármesterei és a jegyző írja alá.
- 6.9. A jegyzőkönyvet 7 példányban kell készíteni és az érintett önkormányzatoknak meg kell küldeni.
- 6.10. A Hivatal szervezetére, működésére vonatkozó részletes szabályokat a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza, amely a Megállapodás 2. számú melléklete. A szabályzat érvényességéhez szükséges, hogy a Megállapodásban résztvevő települések önkormányzatai azokat elfogadják.
- 6.11. A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését az azt létrehozó önkormányzatok képviselő-testületei hagyják jóvá.
- 6.12. A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését az önkormányzatok képviselő-testületei külön-külön megtartásra kerülő ülésen is elfogadhatják.
- 6.13. Amennyiben a költségvetést valamely képviselő-testület nem fogadja el, és a képviselő-testületek között egyezség nem jön létre, az egyezség létrehozása érdekében az önkormányzatok képviselő-testületei a Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését együttes képviselő-testületi ülés keretében tárgyalják és fogadják el.
- 6.14. A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése beépül a székhely szerinti Biharkeresztes Város Önkormányzat költségvetési rendeletébe.
- 6.15. A jegyző köteles beszámolni a Hivatal munkájáról minden képviselő-testületnek.

7. A Hivatal irányítása

- 7.1. A Hivatalt a székhely település polgármestere irányítja a képviselő-testület döntései szerint, illetőleg saját hatáskörben.

- 7.2. A Hivatal működésének ellenőrzését, a feladatok egyeztetését az érdekelt polgármesterek együttesen végzik, amelynek érdekében legalább havonta két alkalommal megbeszélést tartanak.
- 7.3. A székhely település polgármesterének egyetértése szükséges a Hivatal köztisztviselője kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői kinevezéséhez, felmentéséhez és jutalmazásához.

8. A Hivatal vezetése

- 8.1. A Hivatalt a jegyző vezeti és a Megállapodásban résztvevő valamennyi településen ellátja a jegyzői feladatokat.
- 8.2. A jegyzőt a székhely település polgármestere - pályázat alapján, határozatlan időre - nevezi ki és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat. E jogok gyakorlása előtt kikéri a többi polgármester véleményét.
- 8.3. A jegyző kinevezése, felmentése a Megállapodásban érintett polgármesterek véleményének kikérésével történhet.
- 8.4. A jegyzőt az aljegyző helyettesíti, ellátja a jegyző által meghatározott feladatokat.
- 8.5. A jegyző ügyfélfogadási idejét a Megállapodás 3. melléklete tartalmazza. Az ügyfélfogadás időpontját, helyét a helyben szokásos módon nyilvánossá kell tenni.

9. A Hivatal feladatellátásához és működéséhez szükséges költségek meghatározásának módja

- 9.1. Az adott településen végzett, közös hivatali feladat ellátásához szükséges irodaszerek, nyomtatványok a Hivatal költségvetésében szerepelnek.
- 9.2. A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések önkormányzati épületei fenntartási költségeinek azon részét, amelyet állami támogatás nem fedez, az érintett önkormányzat saját éves költségvetésében biztosítja.
- 9.3. Minden a Hivatal fenntartásához, működtetéséhez és a Hivatallal kapcsolatos feladatok ellátásához szükséges eszközállomány (pl. tárgyi eszközök, szoftverek) a Hivatal eszköznyilvántartásába kerül feltüntetésre, megjelölve a felhasználás helye szerinti önkormányzatot.
A közös önkormányzati hivatal telephelye részére használatba adott eszközök listáját településenként a 4. számú melléklet tartalmazza. A használatba adott eszközök a települési önkormányzat tulajdonában maradnak.
Amennyiben az adott önkormányzat, a fentiekben túl eszközöket szerez be, az az adott önkormányzat nyilvántartásában kerül bevezetésre.

10. Záró rendelkezések

- 10.1. A Hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodnak meg.

- 10.2. Csatlakozás esetén a csatlakozni szándékozó önkormányzat a Megállapodást, az SzMSz-t köteles előzetesen megismerni és nyilatkozni arra vonatkozóan, hogy az abban előírt feltételeket magára nézve kötelezősen vállalja. Csatlakozás esetén a csatlakozás a Hivatal létrehozásáról szóló jelen Megállapodás módosításával érvényes.
- 10.3. A megállapodó önkormányzatok rögzítik, hogy a körjegyzőséggel kapcsolatban korábban kötött megállapodás e Megállapodás hatálybalépésével hatályát veszti. A megállapodó önkormányzatok rögzítik, hogy jelen Megállapodást 2014. december 31. napjáig felülvizsgálják.
- 10.4. Megállapodás az aláírás napján jön létre.
- 10.5. Jelen Megállapodás 2014. február 20. napján lép hatályba.

.....
Barabás Ferenc
polgármester

.....
Benkó Sándor
polgármester

.....
Béres Barnabás
polgármester

.....
Vass Mária
polgármester

.....
Zilai Károly
polgármester

4. Napirendi pont

Előterjesztés a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal működtetési, fenntartási költségeinek biztosítására vonatkozó megállapodás 1. számú módosításához

Zilai Károly polgármester: Az előterjesztést a képviselők írásban megkapták, az Ügyrendi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja. Kérdezi, van-e kérdés, észrevétel, javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban?

Kubinyiné Szilágyi Mária irodavezető: A létszámmódosítások Nagykereki települést nem érintik, hisz a két ügyintéző továbbra is a településen marad. Az állami támogatás ettől az évtől a székhely önkormányzathoz érkezik meg, tehát a székely önkormányzat ad támogatást a rezsi költségekhez, az irodaszerekhez és egyéb kiadásokhoz.

Zilai Károly polgármester: Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, kéri szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti határozati javaslattal:

Nagykerekéi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal működtetési, fenntartási költségeinek biztosítására kötött megállapodás a módosításokkal egységes szerkezetben, a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja. Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Zilai Károly polgármester

Határidő: 2014. február 20.

6 jelenlévő képviselőből 6 képviselő vett részt a szavazásban, 6 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

9/2014. (II. 20.) számú önkormányzati határozat:

Nagykerekéi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal működtetési, fenntartási költségeinek biztosítására kötött megállapodás a módosításokkal egységes szerkezetben, a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Zilai Károly polgármester

Határidő: 2014. február 20.

Melléklet a 9/2014. (II. 20.) számú önkormányzati határozathoz:

*1. számú melléklet a
közös önkormányzati hivatal
létrehozásáról szóló megállapodáshoz*

MEGÁLLAPODÁS

*a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal
működtetési, fenntartási költségeinek biztosítására*

1. számú módosítás

Biharkeresztes Város Önkormányzata (4110 Biharkeresztes, Széchenyi u. 57., képviseli: Barabás Ferenc polgármester), Ártánd Község Önkormányzata (4115 Ártánd, Rákóczi u. 28., képviseli: Benkő Sándor polgármester), Bojt Község Önkormányzata (4114 Bojt, Ady E. u. 5., képviseli: Vass Mária polgármester), Nagykeréki Község Önkormányzata (4127 Nagykeréki, Kossuth u. 22., képviseli: Zilai Károly polgármester) és Told Község Önkormányzata (4117 Told, Kossuth u. 4., képviseli: Béres Barnabás polgármester) - a továbbiakban együttesen: felek - közös önkormányzati hivaltal hoztak létre Biharkeresztes város székhellyel (4110 Biharkeresztes, Széchenyi u. 57.).

1. Felek jelen megállapodásban rögzítik, hogy miként biztosítják a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) működtetéséhez, fenntartásához szükséges költségeket (személyi juttatások és járulékaik, a szakmai feladatellátáshoz szükséges éves összes dologi kiadások és a feladat ellátására használt helyiségek dologi kiadásai).
2. A Hivatal székhelye Biharkeresztes. Hivatali feladatok ellátására sor kerül az ártándi, a bojti, a nagykeréki és a toldi irodákban is, azok használatát a Hivatal gyakorolja.

Hivatal és Irodák:

Biharkeresztes, Széchenyi u. 57. számú (210 hrsz.) 1137,97 m² alapterületű ingatlan 925, 87 m² nettó alapterületű ingatlanrésze;

Ártánd, Rákóczi u. 28. számú (11/1.hrsz.), 185, 37 m² nettó alapterületű ingatlan 14.7 m² nettó alapterületű ingatlanrésze;

Bojt, Ady E. u. 5. számú (57/1hrs.), 205, 62 m² nettó alapterületű ingatlan 20,90 m² nettó alapterületű ingatlanrésze;

Nagykereki, Kossuth u. 22. számú (326 hrsz.), 181, 81 m² nettó alapterületű ingatlan 10, 8 m², illetőleg 11, 84 m² nettó alapterületű ingatlanrészei;

Told, Kossuth u. 4. számú (159 hrsz.), 62,00 m² nettó alapterületű ingatlan 14,70 m² nettó alapterületű ingatlanrésze;

3. a) Ártánd község részére a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 1,73 fő köztisztviselő.
Ártánd község részére ténylegesen dolgozó köztisztviselők száma: 2,95 fő.
- b) Bojt község részére a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 1,79 fő köztisztviselő.
Bojt község részére ténylegesen dolgozó köztisztviselők száma: 3, 55 fő.
- c) Nagykereki község részére a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 4, 16 fő köztisztviselő.
Nagykereki község részére ténylegesen dolgozó köztisztviselők száma: 4,35 fő.
- d) Told község részére a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 1,13 fő köztisztviselő.
Told község részére ténylegesen dolgozó köztisztviselők száma: 3, 4 fő.
- e) Biharkeresztes város részére a feladatfinanszírozás alapján településre jutó létszám 13,27 fő köztisztviselő.
Biharkeresztes város részére ténylegesen dolgozó köztisztviselők száma: 12,55fő.
4. Kizárólag a Hivatal székhelyén dolgozó ügyintézők, s ellátandó feladatok az alábbi megosztás szerint:

		Ártánd:	Bojt:	Nagykereki:	Told:	Biharkeresztes:	Társulások:
1.	Pénzügyi irodavezető:	0,05	0,05	0,05	0,05	0,60	0,20
2.	Pénzügyi ügyintéző:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,65	0,35
3.	Pénzügyi ügyintéző:	0,80	0,05	0,00	0,00	0,05	0,10
4.	Pénzügyi ügyintéző:	0,05	0,05	0,05	0,05	0,65	0,15
5.	Pénzügyi ügyintéző:	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pénzügyi ügyintéző:	0,00	0,00	0,90	0,10	0,00	0,00
7.	Pénzügyi ügyintéző:	0,00	0,00	0,10	0,90	0,00	0,00
8.	Pénzügyi ügyintéző	0,10	0,10	0,10	0,10	0,40	0,20
9.	Pénzügyi ügyintéző:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
10.	Adóügyi ügyintéző	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,00
11.	Önkormányzati és Hatósági	0,05	0,05	0,05	0,05	0,70	0,10

	Irodavezető						
12.	Szociális, gyermekvédelmi + hagyatéki + önkormányzati ügyintéző	0,60	0,05	0,00	0,05	0,30	0,00
13.	Pályázati referens	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,00
14.	Pályázati referens	0,05	0,05	0,05	0,05	0,80	0,00
15.	Informatikus	0,20	0,20	0,20	0,20	0,20	0,00
16.	Személyügyi + önkormányzati üi:	0,25	0,25	0,05	0,05	0,40	0,00
17.	Titkársági ügykezelő	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
18.	Ügyintéző - leíró	0,00	0,00	0,10	0,10	0,70	0,10
19.	Ügyintéző - iktató	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
20.	anyakönyvvezető	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
21.	Közterület felügyelő	0,10	0,10	0,10	0,10	0,60	0,00
22.	Szociális ügyintéző	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
23.	Szociális ügyintéző+anyakönyvvezető	0,10	0,00	0,00	0,00	0,90	0,00
24.	Közfoglalkoztatási referens	0,20	0,20	0,20	0,20	0,40	0,00
25.	Műszaki ügyintéző	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
	Összesen:	2,95	2,55	2,35	2,4	12,55	2,2
	Mindösszesen:				25		

5. Kizárólag a közös önkormányzati hivatal községi irodáiban dolgozó ügyintézők, s az általuk ellátott ügytípusok:

		Ártánd:	Bojt:	Nagykereki:	Told:
1.	Ügyintéző (szociális és gyermekvédelmi ügyek, képviselő-testületi feladatok, önkormányzati feladatok, iktatási, iratkezelési feladatok)	0,00	0,00	0,00	1,00
2.	Ügyintéző (szociális és gyermekvédelmi ügyek, képviselő-testületi feladatok, önkormányzati feladatok, iktatási, iratkezelési feladatok)	0,00	1,00	0,00	0,00
3.	Ügyintéző (anyakönyvi és hagyatéki ügyek, egyes szociális ügyek, üzletek működésével kapcsolatos ügyek)	0,00	0,00	1,00	0,00
4.	Ügyintéző (képviseelő-testületi feladatok, önkormányzati feladatok, iktatási, iratkezelési feladatok, egyes szociális ügyek)	0,00	0,00	1,00	0,00
	Összesen:	0,00	1,00	2,00	1,00
	Mindösszesen			4	

6. Felek megállapodnak abban, hogy a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézői létszámát (a jegyzőt és aljegyzőt nem számítva): 2014-ben 29 főben állapítják meg.

Településekre lebontva:

Ártánd	Bojt	Nagykerekéi	Told	Biharkeresztes	Társulások
2,95	3,55	4,35	3,4	12,55	2,2
Összesen:			29		

7. A felek a működési, fenntartási költségek megfizetését a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvényben (2014. évben a 2013. évi CCXXX. törvény 2. számú mellékletében), az önkormányzati hivatal működésének támogatására előírt összegből (állami támogatás) biztosítják az alábbiak szerint.

8. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az önkormányzatok 2014. évi költségvetésének a bevételi előirányzatába betervezik a feladat ellátására használt helyiségek rezszi költségeit, mint továbbszámlázott bevételt.

9. A biharkeresztesi hivatal és az Irodák egyéb adatait, valamint a fenntartási költségek megosztásának arányait a megállapodás melléklete tartalmazza.

10. A felek jelen megállapodást közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.

11. Megállapodás határozatlan időre szól, s az aláírás napján jön létre. Ha az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a megállapodás létrejöttének napja a legkésőbbi aláírás napja. Jelen megállapodás rendelkezései 2014. január 1. napjától hatályosak.

.....
Barabás Ferenc
 polgármester
 2014. február....

.....
Benkó Sándor
 polgármester
 2014. február....

.....
Béres Barnabás
 polgármester
 2014. február

.....
Vass Mária
 polgármester
 2014. február

.....
Zilai Károly
 polgármester
 2014. február

Záradék:

Önkormányzatok Megállapodást elfogadó határozatai:

Biharkeresztes Város Önkormányzat Képviselő-testülete 17/2013. (II. 12.) BVKt. határozat
Ártánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2013. (II. 12.) ÁKt. határozat
Bojt Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5/2013. (II. 12.) BKt. határozat
Nagykerekéi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5/2013. (II. 12.) önkormányzati határozat
Told Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2/2013. (II. 12.) TKt. határozat

Önkormányzatok Megállapodást módosító határozatai:

Melléklet

A közös önkormányzati hivatal székhelyének és a községi irodák adatai

	Épület nettó területe m ²	Iroda nettó területe m ²	Arány %
Biharkeresztesi Hivatal	1 137,97	925,87	81,36
Ártándi Iroda	185,37	14,7	8
Bojti Iroda	205,62	20,9	10
Nagykerekéi Iroda	181,81	22,64	12,45
Toldi Iroda	62	14,70	23,7

	Önkormányzatok által a Hivatal irányába továbbszámlázandó szerződések	továbbszámlázási arány %
Biharkeresztes	Villamos energia	81,36
	Fűtés	82,86
Ártánd	Villamos energia	8
	Fűtés	9
Bojt	Villamos energia	10
	Fűtés	10
Nagykerekéi	Villamos energia	12,45
	Fűtés	12,45
Told	Villamos energia	23,7
	Fűtés	23,7

	Fűtés teljes épület lm ³	Iroda fűtése lm ³	Arány %
Biharkeresztesi Hivatal	3866,85	3204,23	82,86
Ártándi Iroda	495,51	44,1	9
Bojti Iroda	657,98	66,88	10
Nagykerek-i Iroda	636,33	79,24	12,45
Toldi Iroda	173,6	41,16	23,7

5. Napirendi pont

Előterjesztés a 2014. évi közös önkormányzati hivatal költségek meghatározására

Zilai Károly polgármester: Az előterjesztést a képviselők írásban megkapták, az előterjesztést az Ügyrendi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja. Kérdezi, van-e kérdés, észrevétel, javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban?

Zilai Károly polgármester: Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, kéri szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti határozati alábbi javaslattal:

Nagykerek-i Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztes Város és Ártánd-Bojt-Nagykerek-i-Told községek 2014. évi közös önkormányzati hivatal költségvetését és a hozzájárulások mértékét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Zilai Károly polgármester

Határidő: 2014. február 5. a 2014. évi költségvetésbe való beépítésre.

6 jelenlévő képviselőből 6 képviselő vett részt a szavazásban, 6 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

10/2014. (II. 20.) számú önkormányzati határozat:

Nagykerek-i Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Biharkeresztes Város és Ártánd-Bojt-Nagykerek-i-Told községek 2014. évi közös önkormányzati hivatal költségvetését és a hozzájárulások mértékét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Zilai Károly polgármester

Határidő: 2014. február 5. a 2014. évi költségvetésbe való beépítésre.

Melléklet a 10/2014. (II. 20.) számú önkormányzati határozathoz:

Költségvetési szerv megnevezése	Biharkeresztes Város Közös Önkormányzati Hivatal	02
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02
		Ezer forintban !
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
	Bevételek	
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	586
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	586
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	586
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	92 135
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	92 135
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	92 721
	Kiadások	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	92 721
1.1.	Személyi juttatások	62 078
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 153
1.3.	Dologi kiadások	12 103
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	387
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek	

	kiadásai	
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	92 721
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		25
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		
Költségvetési szerv megnevezése	Biharkeresztes Város Közös Önkormányzati Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	1 576
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 241
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	335
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	6 718
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	6 718
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	8 294
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	118 389
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 173
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	116 216
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	126 683

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	126 683
1.1.	Személyi juttatások	78 921
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 658
1.3.	Dologi kiadások	24 604
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	500

2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	126 683

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		31
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		

Költségvetési szerv megnevezése	Biharkeresztes Város Közös Önkormányzati Hivatal	02
Feladat megnevezése	Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Ezer forintban !

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	1 576
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 241
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	335
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	6 132
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	6 132
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	7 708
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	2 173
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 173
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	

10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	9 881
------------	------------------------------------	--------------

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	9 881
1.1.	Személyi juttatások	
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
1.3.	Dologi kiadások	9 881
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	9 881

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		

Költségvetési szerv megnevezése	Biharkeresztes Város Közös Önkormányzati Hivatal	02
Feladat megnevezése	Állami (államigazgatási) feladatok bevételei, kiadásai	04

Ezer forintban !

Szám	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3
Bevételek		
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Egyéb működési bevételek	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	- ebből EU támogatás	
3.	Közhatalmi bevételek	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	- ebből EU-s támogatás	

5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	24 081
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	24 081
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	24 081

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	24 081
1.1.	Személyi juttatások	16 843
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 505
1.3.	Dologi kiadások	2 620
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	113
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai	
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	24 081

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		6
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		

6. Napirendi pont

Különfélék

K/1. Előterjesztés a Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak megválasztására

Zilai Károly polgármester: Az előterjesztést a képviselők írásban megkapták. Kérdezi, van-e kérdés, észrevétel, javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban?

Kubinyiné Szilágyi Mária irodavezető: Az előterjesztés elkészítése előtt írásbeli nyilatkozatot kellett tennie a korábbi bizottsági tagoknak, hogy részt tudnak-e venni a bizottság munkájában, illetve velük szemben összeférhetetlenség nem áll fenn. A bizottsági tagoknak Nagykereki településen bejelentett lakcímmel kell rendelkezniük.

Zilai Károly polgármester: Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, kéri szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti határozati alábbi javaslattal:

Nagykereki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Szavazatszámlláló Bizottság tagjaira tett javaslatot, és azt a 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban. Ve) 24. §-a szerint az alábbiak szerint elfogadta:

1. szavazókör:

Tagok:

Név	Lakcím
Matolcsi Áron Csabáné	Nagykereki Arany J. 1.
Fodor Gizella	Nagykereki Bocskai u. 14.
Nagy Gyuláné	Nagykereki Bajcsy-Zs. u. 19.

Póttagok

Név	Lakcím
Nagy Imréné	Nagykereki Petőfi u. 21.
Nagy Lajosné	Nagykereki Petőfi u. 23.
Szőke Sándorné	Nagykereki Jókai u. 38.

2. szavazókör

Tagok:

Név:	Lakcím:
Nagy Imréné	Nagykereki Csokonai u. 17.
Kerekes Zoltán	Nagykereki Bajcsy-Zs. u. 19.
Gönczi Istvánné	Nagykereki Dózsa Gy. u. 6.

Póttagok:

Név:	Lakcím
Doktor Istvánné	Nagykereki Kossuth u. 3.
Kiss Lajos	Nagykereki Bem u. 16.

Felkéri a polgármestert, hogy a megválasztott tagoktól az esküt vegye ki.

Felelős: HVI vezető, polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

6 jelenlévő képviselőből 6 képviselő vett részt a szavazásban, 5 képviselő igennel, 1 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

11/2014. (II. 20.) számú önkormányzati határozat:

Nagykerekai Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Szavazatszámlláló Bizottság tagjaira tett javaslatot, és azt a 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban.Ve) 24. §-a szerint az alábbiak szerint elfogadta:

1. szavazókör:

Tagok:

Név	Lakcím
Matolcsi Áron Csabáné	Nagykerekai Arany J. 1.
Fodor Gizella	Nagykerekai Bocskai u. 14.
Nagy Gyuláné	Nagykerekai Bajcsy-Zs. u. 19.

Póttagok

Név	Lakcím
Nagy Imréné	Nagykerekai Petőfi u. 21.
Nagy Lajosné	Nagykerekai Petőfi u. 23.
Szőke Sándorné	Nagykerekai Jókai u. 38.

2. szavazókör

Tagok:

Név:	Lakcím:
Nagy Imréné	Nagykerekai Csokonai u. 17.
Kerekes Zoltán	Nagykerekai Bajcsy-Zs. u. 19.
Gönczi Istvánné	Nagykerekai Dózsa Gy. u. 6.

Póttagok:

Név:	Lakcím
Doktor Istvánné	Nagykerekai Kossuth u. 3.
Kiss Lajos	Nagykerekai Bem u. 16.

Felkéri a polgármestert, hogy a megválasztott tagoktól az esküt vegye ki.

Felelős: HVI vezető, polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

Mivel több tárgyalandó téma nem volt, Zilai Károly polgármester, ülésvezető elnök a képviselő-testület nyilvános ülését bezárta.

Kmft.

Zilai Károly
polgármester

Dr. Juhász Marica
jegyző