

**NAGYKEREKI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

2015. november 27-i

RENDKÍVÜLI NYILVÁNOS ÜLÉSÉNEK

JEGYZŐKÖNYVE

Rendelet:

15/2015. (XI. 30.)
önkormányzati rendelet

a tanyagondnoki szolgálatról

L4

Határozatok:

82/2015.(XI.27.)
önkormányzati határozat

Nagykerek
Tanyagondnoki
jövőhágyása

Szolgálat

Szakmai

Programjának

Z1

83/2015.(XI.27.)
önkormányzati határozat

Nagykerek
Tanyagondnoki
Szabályzatának jövőhágyása

Szolgálat

Szervezeti

és

Működési

Z1

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Nagykereki Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2015. november 27-én** – péntek – a Biharkeresztesi Közös Önkormányzati Hivatal Nagykereki Irodájában megtartott **rendkívüli nyilvános üléséről**

Jelen vannak:

Zilai Károly	polgármester
Dávid Andrásné	alpolgármester
Haraszi István	képviselő
Kovács Miklós	képviselő
Matolcsi Áron Csabáné	képviselő
Tóth István	képviselő
Dr. Juhász Marica	jegyző
Balogh Anikó	jegyzőkönyvvezető

Az ülésről igazoltan távol maradt:

Balogh Zsigmond	képviselő
-----------------	-----------

Zilai Károly polgármester: Tisztelettel köszönti a jelenlévőket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a 7 megválasztott képviselőből 6 fő jelen van, a képviselő-testület ülését megnyitja. Az ülés napirendi pontjaira, a kiküldött meghívónak megfelelően tesz javaslatot. Kéri a Képviselő-testület tagjait, szavazzanak, egyetértenek-e a javasolt napirendi pontokkal.

Javasolt napirendi pontok:

1. Előterjesztés a Tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendeletről
2. Előterjesztés Nagykereki Tanyagondnoki Szolgálata szakmai programjának elfogadásáról
3. Előterjesztés Nagykereki Község Tanyagondnoki Szolgálata Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására

6 jelenlévő képviselőből 6 képviselő vett részt a szavazásban, 6 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

Elfogadott napirendi pontok:

1. Előterjesztés a Tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendeletről
2. Előterjesztés Nagykereki Tanyagondnoki Szolgálata szakmai programjának elfogadásáról
3. Előterjesztés Nagykereki Község Tanyagondnoki Szolgálata Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására

Tárgyalt napirendi pont:

1. Napirendi pont

Előterjesztés a Tanyagondnoki szolgálatról szóló önkormányzati rendeletről

Zilai Károly polgármester: Az előterjesztést a képviselők írásban megkapták, azt az Ügyrendi Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta. Kérdezi, van-e kérdés, észrevétel, javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban?

Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, kéri, szavazzanak egyetértenek-e a tanyagondnoki szolgálatról szóló előterjesztés szerinti rendelet-tervezettel:

6 jelenlévő képviselőből 6 képviselő vett részt a szavazásban, 6 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

Nagykerekai Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelete a tanyagondnoki szolgálatról

Nagykerekai Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 143.§ (3) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában, továbbá az Möt.v. 13.§ (1) bekezdésének 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I.

A rendelet célja, hatálya

1. §

- (1) A tanyagondnoki szolgáltatás célja az intézményhiányból eredő hátrányok enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, valamint az alapellátásokhoz való hozzájutás biztosítása, továbbá az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítésének kielégítése.
- (2) A rendelet hatálya Nagykerekai község közigazgatási területén életvitelszerűen tartózkodó személyekre terjed ki.
- (3) A tanyagondnoki feladatok ellátását Nagykerekai Községi Önkormányzat biztosítja.

II.

A TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT KERETÉBEN ELLÁTANDÓ FELADATOK

2. §

A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:

- személyes gondoskodás körébe tartozó alapellátási feladatok
- egyéb szolgáltatási feladatok

- egyéb nem részletezett, szolgáltatás jellegű feladatok.

Személyes gondoskodás körébe tartozó alapellátási feladatok

3. §

A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó személyes gondoskodás körébe tartozó alapellátási feladatok:

- a./ étkeztetésben való közreműködés
- b./ házi segítségnyújtásban való közreműködés
- c./ betegek háziorvoshoz, illetve egyéb egészségügyi intézménybe történő szállítása
- d./ az óvodások és általános iskolások köznevelési intézménybe történő szállítása

Étkeztetésben való közreműködés

4. §

- (1) Az étkeztetésben való közreműködés során a tanyagondnoki szolgálat biztosítja a rászorultak számára az étkezés szállítását.
- (2) Az étkeztetésben való közreműködés a tanyagondnoki szolgálat számára kötelezően ellátandó feladat.

Házi segítségnyújtásban való közreműködés

5. §

- (1) A házi segítségnyújtásban való közreműködés során a tanyagondnoki szolgálat biztosítja a rászorultak számára a napi bevásárlást.
- (2) A házi segítségnyújtásban való közreműködés a tanyagondnoki szolgálat számára kötelezően ellátandó feladat.

Betegek háziorvoshoz, illetve egyéb egészségügyi intézménybe történő szállítása

6. §

- (1) A betegek háziorvosi rendelőbe, illetve egyéb egészségügyi intézményekbe szállítása az érintett személy településről intézményig, illetve onnan lakóhelyre szállítását jelenti.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt szállítási feladatot a tanyagondnok Nagykereki Községi Önkormányzat polgármestere (a továbbiakban: polgármester) felhatalmazása alapján látja el. Halasztást nem tűrő rendkívüli helyzetben – baleset bekövetkezése, közvetlen életveszély elhárítása – esetén a tanyagondnok a polgármester utólagos tájékoztatásával saját döntése alapján végezheti a rászoruló személy vagy személyek szállítását.
- (3) A szállítás engedélyezésekor figyelembe kell venni:
 - az igénylő egészségügyi állapotát, (mozgáskorlátozott, várandós kismama, idős stb.)
 - a kezelés jellegét (szükséges, ajánlott, rehabilitációs jellegű, stb.),

- az igénylő és családja szociális helyzetét.

(4) A szállítási szolgáltatás térítésmentes.

Az óvodások és általános iskolások köznevelési intézménybe történő szállítása

7. §

- (1) Az óvodások és iskolások szállítási feladata azt jelenti, hogy meg kell oldani a település közigazgatási területén lakó gyermekek általános iskolába és óvodába történő szállítását.
- (2) A szállítási szolgáltatás térítésmentes.

A tanyagondnok által ellátandó egyéb szolgáltatási feladatok

8. §

A tanyagondnok által ellátandó egyéb szolgáltatási feladatok közé az alábbi feladatok tartoznak:

- a./ családsegítésben való közreműködés
- b./ személyszállítási feladatok,
- c./ önkormányzati feladathoz tartozó egyéb szállítási feladatok,
- d./ az önkormányzati rendezvények szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok,
- e./ kapcsolattartási feladat az önkormányzat és a lakosság között,
- f./ egyéb nem részletezett, szolgáltatási jellegű feladatok.

Családsegítésben való közreműködés

9. §

- (1) A családsegítésben való közreműködés során a tanyagondnoki szolgálat biztosítja:
 - a./ a családgondozó ellátotthoz való szállításával, és/vagy
 - b./ az ellátott, illetve családja családsegítő központban, majd onnan településre történő szállításával,
 - c./ azzal, hogy közreműködik a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény 64. § (4) bekezdésében a családsegítő szolgálat egyéb feladataiként meghatározott tevékenységének ellátásában, ennek érdekében a lakossággal és a családsegítő szolgálattal folyamatosan párbeszédet folytat, észrevételeit, tapasztalatait továbbítja.
- (2) A családsegítéshez kapcsolódó tanyagondnoki szolgáltatás térítésmentes.

Személyszállítási feladatok

10. §

- (1) A tanyagondnoki szolgálat a személyszállítási feladatai között ellátja:
 - a./ nagybevásárlás céljára történő szállítás,

b./ önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre történő szállítást.

Nagybevásárlás céljára történő személyszállítás

11. §

- (1) Az igénylők nagybevásárlás céljára történő szállítása a településről, illetve az onnan való visszaszállítását jelenti.
- (2) A szállításért minden esetben térítési díjat kell fizetni. A térítési díj mértéke az üzemanyag költség (a gépkocsi üzemanyag-felhasználási normája és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által közzétett üzemanyagár) + 9 Ft/km +ÁFA.
- (3) A tanyagondnoki szolgálat számára a feladat nem kötelezően teljesítendő.

Önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás

12. §

- (1) Az önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás az önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényekre vonatkozó közigazgatási területet érintő szállítási feladatot jelent, ahol a közzététel tartalmazza a személyszállítási feladat tanyagondnoki szolgálat keretében való megoldását is.
A személyszállítás történhet:
 - meghatározott gyülekező helyről a rendezvényre, és/vagy
 - rendezvényről meghatározott településrészre, lakóházhoz.
- (2) A szállítás térítésmentes.
- (3) A feladat ellátása az (1) bekezdésben fennálló feltételek teljesülése esetében a tanyagondnoki szolgálat számára kötelező feladat.

Önkormányzati rendezvények, összejövetelek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok

13. §

- (1) A tanyagondnoki szolgálat feladata önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel.
A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester irányításával kell megfelelően ellátni.
- (2) Önkormányzati rendezvények, összejövetelnek számít többek között:
 - képviselő-testületi ülés,
 - közmeghallgatás,
 - falugyűlés,
 - egyéb lakossági fórum,
 - önkormányzat által szervezett egyéb rendezvények:

- falunap,
- gyermeknap,
- idősök napja, stb.

(3) A feladatellátás a polgármester intézkedése alapján kötelező, térítés nélküli szolgáltatás.

Kapcsolattartási feladat

14. §

(1) A tanyagondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot is ellát:

- az önkormányzat és a lakosság,
- az önkormányzat intézményei és a lakosság között.

A tanyagondnoki feladatokat ellátó köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot, vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani a polgármester felé.

(2) Az (1) bekezdés alapján leírt általános, valamint az általános feladat alapján konkretizált feladat ellátása a tanyagondnoki szolgálat számára kötelező.

Egyéb nem részletezett, szolgáltatás jellegű feladatok

15.§

(1) A tanyagondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb, lakosság érdekét szolgáló, komfortérzetét növelő feladatot is, ha az nem ellentétes az e rendelet 1. §-ában meghatározott céllal. A feladatokat a polgármester javaslata alapján a Képviselő-testület határozza meg. Ilyen feladat különösen, a gépjárművezető észlelése alapján a nagykeréki lakosok hazaszállítása más településről, amennyiben a gépjárművön van szabad ülőhely és a hazaszállítás más kötelezően ellátandó feladatot nem veszélyeztet.

(2) Az (1) bekezdés szerinti feladatok a tanyagondnoki szolgálat számára kötelezőek és térítésmentesek.

III.

A TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT KERETÉBEN ELLÁTANDÓ FELADATOK RANGSOROLÁSA

16. §

A tanyagondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia.

A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

Az egyéb - nem kötelező- szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, ha azok kötelező feladatok ellátását nem veszélyeztetik.

17. §

A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a tanyagondnok végzi a polgármester iránymutatása szerint.

IV.

A TANYAGONDNOKI SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELI RENDSZERE

18. §

- (1) A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselőjének kérelmére történik.
- (2) A szolgáltatások igénybevétele iránti igényeket a tanyagondnoknál kell bejelenteni személyesen, telefonon, vagy írásban. Az igények elbírálása fontossági szempont alapján történik, előnyben kell részesíteni a szociális alapellátási feladatokhoz kapcsolódó igényeket.
- (3) A tanyagondnoki szolgálat igénybevétele térítésmentes.

A SZOLGÁLTATÁS MEGSZŰNÉSÉNEK ESETEI ÉS MÓDJA

19. §

- (1) A tanyagondnoki szolgáltatás megszűnik:
 - a) kérelmező halálával,
 - b) kérelmező lemondásával
- (2) Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a lemondás kizárólag írásban történhet.

A TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT ELLÁTÁSA

20. §

- (1) A tanyagondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a tanyagondnok – a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével – látja el. A tanyagondnok a feladatait a munkaköri leírásában, valamint a polgármester utasításának megfelelően kell ellátnia.
- (2) A tanyagondnok felett a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.
- (3) A feladatokat a személyi, személyzeti irataiban meghatározott munkarend szerinti időben köteles ellátni.
- (4) Munkájához köteles használni és eseményszerűen vezetni
 - a menetlevelet
 - tanyagondnoki naplót,
 - vásárlási naplót.

- (5) Az ellátottaktól átvett összegekről a tanyagondnok Vásárlási naplót vezet, amelyben rögzíti az átvétel dátumát, az ellátott nevét és címét, az átvett összeget, annak felhasználási célját, az ebből ténylegesen elköltött összeget, a visszajáró pénz összegét valamint az áru/szolgáltatás, illetve a visszajáró pénz ellátott részére történő átadásának napját, melynek megtörténtét az ellátott a nyilvántartásban aláírásával igazolja.
- (6) A tanyagondnokot szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távollmaradása esetében helyettesíteni kell. A fenntartó a tanyagondnok távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében. A helyettesítés Bojt településsel kötött együttműködési megállapodás alapján az ott dolgozó tanyagondnok igénybevételevel történik.

Vegyes és záró rendelkezések

21. §

Ez a rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a tanyagondnoki szolgálatról szóló 10/2007. (II. 12.) számú önkormányzati rendelet.

Zilai Károly sk.
polgármester

Dr. Juhász Marica sk.
jegyző

Záradék:

Az önkormányzati rendelet kihirdetése megtörtént: 2015. november 30. napján.

Dr. Juhász Marica
jegyző

2. Napirendi pont

Előterjesztés a Nagykereki Tanyagondnoki Szolgálat Szakmai Programjának elfogadásáról

Zilai Károly polgármester: Az előterjesztést a képviselők írásban megkapták. Kérdezi, van-e kérdés, észrevétel, javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban?

Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, kéri, szavazzanak egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Nagykereki Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Nagykereki Község Tanyagondnoki Szolgálat szakmai programját az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Zilai Károly polgármester

Határidő: 2015. december 1.

6 jelenlévő képviselőből 6 képviselő vett részt a szavazásban, 6 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

82/2015. (XI. 27.) számú Nkt. határozat:

Nagykerekéi Községi Önkormányzat Képviseleő-testülete Nagykerekéi Község Tanyagondnoki Szolgálata szakmai programját az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Zilai Károly polgármester
Határidő: 2015. december 1.

3. Napirendi pont

Előterjesztés Nagykerekéi Község Tanyagondnoki Szolgálata Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyására

Zilai Károly polgármester: Az előterjesztést a képviselők írásban megkapták. Kérdezi, van-e kérdés, észrevétel, javaslat az előterjesztéssel kapcsolatban?

Mivel kérdés, észrevétel nem érkezett, kéri szavazzanak, egyetértenek-e az előterjesztés szerinti alábbi határozati javaslattal:

Nagykerekéi Községi Önkormányzat Képviseleő-testülete Nagykerekéi Község Tanyagondnoki Szolgálata Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Zilai Károly polgármester
Határidő: 2015. december 1.

6 jelenlévő képviselőlől 6 képviselő vett részt a szavazásban, 6 képviselő igennel, 0 képviselő nemmel szavazott, 0 képviselő tartózkodott.

83/2015. (XI. 27.) számú Nkt. határozat:

Nagykerekéi Községi Önkormányzat Képviseleő-testülete Nagykerekéi Község Tanyagondnoki Szolgálata Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Zilai Károly polgármester
Határidő: 2015. december 1.

Zilai Károly polgármester, ülésvezető elnök a Képviseleő-testület ülését bezárta.

K.m.f.

Zilai Károly
polgármester

Dr. Juhász Marica
jegyző