

**Nagykerekéi Községi Önkormányzat Képvisező-testületének**  
**3/2002.(I.24.) számú**  
**RENDELETE**

**Nagykerekéi Községi Önkormányzat Hivatalában foglalkoztatott köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatásairól, valamint a szociális és kegyeleti támogatásokról**

Nagykerekéi Községi Önkormányzat Képvisező-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló - többször módosított - 1992. évi XXIII. törvény 4. §-a alapján a következő rendeletet alkotja a köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatásairól, valamint a szociális és kegyeleti támogatásról.

***I. fejezet***  
**Bevezető rendelkezések**

***A rendelet hatálya és értelmező rendelkezések***

**1.§.**

(1). A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat képviselő-testületének hivatal köztisztviselőire.

(2). Az e rendeletben meghatározott juttatások és támogatások a nem teljes munkaidőben foglalkoztatott (részmunkaidős) köztisztviselőket munkaidő - arányosan illetik meg.

(1) E rendelet alkalmazásában:

a./ juttatás: az e rendelet 12.§.-ában meghatározott juttatás

b./ Támogatás: az e rendelet 19.§.-ában meghatározott támogatás

***A juttatások és támogatások fedezete***

**2.§.**

(1) A juttatásokra és támogatásokra adott évben kifizethető keretösszegeket a Képvisező-testület a költségvetési rendeletében - az (1)-(3) bekezdés figyelembevételével - állapítja meg.

(2). A keretet juttatásonként, illetve támogatásonként külön-külön az 1. számú melléklet szerinti tartalommal és formában - is meg kell állapítani.

(1) Az e rendelet szerint biztosítható ( szociális, kulturális, egészségügyi - a 12.§.-ban meghatározott - juttatásokra keret biztosítása nem kötelező.

(2) A hivatal költségvetésében a szociális és kegyelet támogatások céljára fedezetet kell biztosítani ( szociális keret ), amely más célra nem használható fel és nem csoportosítható át. A szociális keret konkrét - a 19.§.-ban meghatározott - támogatási formái szerinti megoszlását az 1.számú melléklet szerint kell megállapítani.

**3.§.**

Ha adott költségvetési érve a képviselő-testület:

- a./ juttatásokra előirányzatot nem állapított meg, vagy
- b./ a juttatásokra és/vagy támogatásokra megállapított keret kevésnek bizonyul, a jegyző év közben pótelőirányzatot kérhet. A képviselő-testület e kérésének a költségvetési rendelet módosításával tehet eleget.

#### 4.§.

A jóváhagyott előirányzat adott évi felhasználatlansága miatt keletkező pénzmaradvány a következő évben a képviselő-testület döntése alapján meghatározott mértékben és arányban használható fel az e rendelet tárgyát képező juttatásokra és támogatásokra.

#### 5.§.

A jegyző felelős az e rendeletben szabályozott juttatások és támogatások fedezetéül szolgáló:

- a./ előirányzatok költségvetési rendelet-tervezetben való megalapozott, reális igényekhez igazodó szerepeltetéséért, valamint
- b./ a jóváhagyott előirányzatok szerinti gazdálkodásért.

#### 6.§.

Az 5.§. b./ pontjában meghatározottak alapján a jegyző anyagi felelősségre is vonható az éves keretet, előirányzatot meghaladó gazdálkodásért, előirányzat túllépésért. Felelősségre azonban csak akkor vonható, ha a támogatásokra jóváhagyott együttes keretet vagy a juttatásokra jóváhagyott együttes keretet túllépte.

### **A juttatások és a támogatások fedezetére szolgáló keret felhasználása**

#### 7.§.

(1) A juttatások fedezetéül szolgáló keretet az e rendeletben meghatározott módon, valamint a Közzolgálati Szabályzatban meghatározott módon kell felhasználni.

(1) A támogatások fedezetéül szolgáló keretet az igénylés, kérelem beérkezésének sorrendjében kell felhasználni. A keret kimerülését követő igényeket, kérelmeket - nyilvántartásba vételt követően - el kell utasítani.

(2) Ha évközben a képviselő-testület a juttatások és támogatások fedezetéül pótelőirányzatot állapít meg, akkor a felhasználás során előnyben kell részesíteni a - 7.§. (2) bekezdésében meghatározott - nyilvántartásban már szereplő igényeket.

#### 8.§.

Az egyes juttatásokról és támogatásokról évenként elkülönített nyilvántartást kell vezetni.

A juttatásokkal és támogatásokkal kapcsolatos jegyzői feladatok

### **9.§.**

- (1) A jegyző a juttatásokkal kapcsolatban köteles intézkedni:
- a./ a juttatások körütekintő felhasználásának biztosításáról
  - b./ a jelenleg foglalkoztatott köztisztviselők szociális helyzetének folyamatos figyelemmel kíséréséről
  - c./ az egyes juttatásokra való jogosultság megállapításáról
  - d./ az egyes megítélt juttatások folyósításáról.
- (2) A jegyző a juttatásokkal kapcsolatban (1) bekezdésében meghatározott feladatai ellátásának segítésére bizottságot hozhat létre.

### **10.§.**

- (1) A jegyző a támogatásokkal kapcsolatban a következő feladatokat látja el:
- a./ A jegyző köteles intézkedni a szociális támogatások körütekintő felhasználásának biztosítására
  - b./ A jegyző a társadalmi érdekképviselői szervekkel együttműködve köteles figyelemmel kísérni a nyugdíjas állomány szociális helyzetét, nyilvántartani a tartósan gondozásra szorulókat, folyamatos kapcsolatot tartani a gondozottakkal.
- (2) A szervnél a nyugállományú köztisztviselők szociális gondozásának, illetve a velük való kapcsolattartás biztosítására a munkáltató bizottságot hozhat létre. Ha a munkáltató nyugdíjas bizottságot nem hoz létre, a nyugdíjas köztisztviselők ügyeinek intézésére indokolt esetben referenst bíz meg.

### **11.§.**

A 10.§. b./ pontjában meghatározott feladatokat azon köztisztviselők tekintetében kell ellátni, amely személyek a képviselő-testület hivatalából mentek nyugállományba.

## ***II fejezet*** **Juttatások**

### ***A juttatások fajtái***

### **12.§.**

A köztisztviselő részére

- a./ lakhatási, lakásépítési, - vásárlási támogatás
- b./ családalapítási támogatás
- c./ üdülési hozzájárulás
- d./ szociális támogatás
- e./ illetményelőleg
- f./ tanulmányi ösztöndíj ,képzési ,továbbképzési , nyelvtanulási támogatás fizethető

### **13.§.**

A 12.§. a./-f./ pontjaiban meghatározott juttatások

- mértékét,
- feltételeit
- az elbírálás és az elszámolás rendjét, valamint
- a visszatérítés szabályait

a jegyző ,mint a Hivatal vezetője a Közszolgálati Szabályzatban állapítja meg.

### **14.§.**

A 13.§.-ban foglalt szabályozás megállapítása során figyelembe kell venni a következőket:

- a./ az üdülési hozzájárulás mértéke naptári évenként az illetményalap 75-100%-ig terjedhet,
- b./ az üdülési hozzájárulás adott évi konkrét mértékét a képviselőtestület a költségvetési rendeletében határozza meg.

## ***III. fejezet*** **Támogatások**

### ***A támogatásokra vonatkozó általános szabályok***

### **15.§.**

A nyugállományú köztisztviselő a szociális helyzetére figyelemmel, rászorultság alapján pénzbeli vagy természetbeni támogatásban részesíthető.

## **16. §.**

A pénzbeli és természetbeni támogatások:

- a./ eseti szociális segély
- b./ jövedelem kiegészítés
- c./ temetési segély
- d./ kedvezményes étkeztetés
- e./ kedvezményes üdültetés
- f./ egyes szolgáltatások kedvezményes igénybevétele

## **17.§.**

A 16.§.-ban meghatározott támogatásokra vonatkozó közös eljárási szabályok:

- a./ Támogatás a szociálisan rászorult személy írásbeli vagy szóbeli kérelme alapján adható
- b./ a támogatás adható kérelem nélkül is , hivatalból ,ha az érintett személy támogatása indokolt
- c./ az érintett kötelezhető személyi jövedelmi helyzete igazolására ,ha az , az adott támogatási formánál a folyósítás feltétele teljesüléséhez szükséges. A jövedelmi állapot igazolásának elmaradása esetén a támogatás nem folyósítható.
- d./ A támogatásra való jogosultságot a jegyző e rendelet alapján állapítja meg. A támogatás megítéléséről, illetve a kérelem elutasításáról az érintetteket írásban értesíti.

## **Eseti szociális segély**

### **18.§.**

(1) Eseti szociális segély adható annak a nyugdíjas köztisztviselőnek:

- a./ akinek havi átlagjövedelme ( legalább hat hónap átlagában ) nem éri el a 40 000 forintot és
- b./ átmenetileg létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy időszakosan létfenntartási gondokkal küzd.

### **19.§.**

- (1) Az eseti szociális segély egy évben 5 alkalommal adható.
- (2) Segély adott évben csak akkor állapítható meg, ha annak kifizetéséről még tárgyévben gondoskodni lehet.

### **20.§.**

Az eseti szociális segély mértéke alkalmanként 3000 forinttól 10 000 forintig terjedhet. A segély alkalmanként megállapítható összegét adott évre a költségvetési rendelet határozza meg.

## **Jövedelem kiegészítés**

### **21.§.**

Jövedelem kiegészítésben részesíthető az a nyugdíjas köztisztviselő

a./ akinek havi átlagjövedelme legalább hat havi átlagban ) nem éri el a 40 000 forintot

b./ nyugdíjba vonulását megelőzően legalább 10 évi dolgozott köztisztviselőként,

c./ aki a rendkívüli feladatok során ( így különösen a választás, népszámlálás , egyéb statisztikai felmérések keretében ) részt vett közigazgatási feladatok ellátásában.

### **22.§.**

A jövedelem kiegészítést minimum 4 hónapra, illetve maximum 12 hónapra – folyamatosan lehet megítélni. A támogatás megítélésénél azonban figyelembe kell venni, hogy az önkormányzat számára csak az adott költségvetési évet terhelő kötelezettséget keletkeztethet.

### **23.§.**

A jövedelem kiegészítés mértéke 5 000 forint / hó-tól 12 000 forint / hó-ig terjedhet. A jövedelem kiegészítő támogatás havi összegét adott évre a költségvetési rendelet határozza meg.

## **Temetési segély**

### **22.§.**

Temetési segély adható annak a nyugdíjas köztisztviselőnek,

a./ aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére , hogy arra nem volt köteles ,vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan ,de a temetési költségek viselése a saját létfenntartását veszélyezteti ,és

b./ akinek a havi jövedelme – legalább hat hónap átlagát tekintve – nem éri el a 40 000 forintot.

### **23.§.**

A temetési segély mértéke 5000 forinttól 15 000 forintig terjedhet. Az adott évben az adható segély mértékét a költségvetési rendelet határozza meg. A tárgyévben csak úgy lehet támogatást megítélni, ha annak kifizetését adott évben foganatosítani lehet.

## **Kedvezményes étkeztetés**

### **24.§.**

(1) Kedvezményes étkeztetésben részesíthető az a nyugdíjas köztisztviselő , akinek a havi átlagjövedelme ( legalább hat hónap átlagában ) nem éri el a 40 000 forintot, vagy aki a legalább napi egyszeri meleg étkezésről önmagának , illetve eltartottjainak nem tud gondoskodni( pl. kora vagy egészségi állapota miatt ).

## **25.§.**

A kedvezményes étkeztetés , mint támogatási forma szükséges szerinti időtartamra , de maximum 1 évre adható. A támogatást felülvizsgálat után meg lehet hosszabbítani.

## **26.§.**

(1) A kedvezményes étkeztetés támogatási összegének meghatározásakor étkezési költségként:

- az étel költségeit
- az étel házhoz szállítása esetén a kiszállítás költségeit is figyelembe kell venni.

(2) Az étkezési támogatás naponta az étkezés költségeinek 70 %-a , de legfeljebb 200 forint. Az adott naptári évben figyelembe vehető %-ot , illetve a támogatásként kifizethető napi összeg maximumát az adott évi költségvetési rendelet határozza meg.

## **27.§.**

A támogatás fizetésének módjáról és határidejéről a kedvezményes étkeztetést megítélő okiratban a jegyző dönt. A jegyző a kifizetés határidejénél köteles figyelembe venni azt, hogy az adott évben megítélt kedvezmény pénzügyi rendezésének a tárgyévben meg kell történnie.

## **Kedvezményes üdültetés**

### **28.§.**

Kedvezményes üdültetésben részesíthető az a nyugdíjas köztisztviselő, akinek a havi átlagjövedelme ( legalább hat hónap átlagában ) nem éri el az 50 000 forintot, és aki nyugállománya mellett eseti vagy rendszeres jelleggel részt vesz a hivatal munkájában ( pl. helyettesít, meghatározott feladatok ellátására megbízási szerződést köt stb. ) és aki a hivatalnál teljes munkaidőben legalább 15 évet dolgozott köztisztviselőként.

### **29.§.**

A kedvezményes üdültetés, mint támogatási forma akkor adható , ha :

- a hivatali szervezetnek más szervezet által van üdültetési lehetősége
- a hivatal teljes vagy részmunkaidőben foglalkoztatott köztisztviselői a hivatal által biztosítható üdültetési lehetőséget az előzetes felmérések alapján nem merítik ki.

### **30.§.**

A nyugdíjas köztisztviselő kedvezményes üdültetésben kétfévente egy alkalommal – maximum 14 napra - részesíthető.

### **31.§.**

Az üdültetéssel kapcsolatban adott kedvezmény mértéke köztisztviselőnként 10 000 és 20 000 forint között lehet. Az adott évben megállapítható kedvezmény mértékét a költségvetési rendelet határozza meg. A támogatás fizetésének módjáról és határidejéről a kedvezményes üdültetést megítélő okiratban a jegyző dönt. A jegyző a kifizetés határidejénél köteles figyelembe venni azt, hogy az adott évben megítélt kedvezmény pénzügyi rendezésének tárgyévben meg kell történnie.

#### **IV. fejezet** **Vegyes rendelkezések**

##### **32.§.**

(1) E rendelet az önkormányzat 2002 évre vonatkozó költségvetési rendeletével egyidejűleg hatályos. Kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A jegyző a Közszolgálati Szabályzatban köteles meghatározni a személyügyekkel kapcsolatos munkakört betöltő köztisztviselő e rendeletben szabályozott juttatásokkal és támogatásokkal kapcsolatos konkrét feladatait.

Nagykerek, 2002. január 24.

*Kovács Miklósné polgármester S.k.*  
*S.k.*

*Dr. Tóth Kálmán jegyző*